

УТВЕРЖДЕН:
Протоколом 1/2006
Общего собрания учредителей
Дачного некоммерческого партнерства
«Тиликтино»
от «14» декабря 2006г.

У С Т А В

Дачного некоммерческого партнерства «Тиликтино»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дачное некоммерческое партнерство «Тиликтино» (далее - Партнерство), создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях», иным действующим законодательством России, на основании решения Общего собрания учредителей Партнерства (Протокол № 1/2006 от 14.12.2006 г.).

Партнерство является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на добровольных началах.

Для целей настоящего Федерального закона используются следующие основные понятия:

садовый земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений);

огородный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории);

дачный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля);

садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение граждан (садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое товарищество, садоводческий, огороднический или дачный потребительский кооператив, садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое партнерство) - некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства (далее - садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение);

вступительные взносы - денежные средства, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения на организационные расходы на оформление документации;

членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с таким объединением, и другие текущие расходы такого объединения;

целевые взносы - денежные средства, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого товарищества либо садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого партнерства на приобретение (создание) объектов общего пользования;

паевые взносы - имущественные взносы, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного потребительского кооператива на приобретение (создание) имущества общего пользования;

дополнительные взносы - денежные средства, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного потребительского кооператива на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении мероприятий, утвержденных общим собранием членов потребительского кооператива.

1.2. Партнерство является юридическим лицом.

1.3. Партнерство приобретает правоспособность с момента его создания.

1.4. Партнерство считается созданным с момента его государственной регистрации.

Федеральной регистрационной
службы по Московской области

1.5. Партнерство обладает обособленным имуществом, имеет приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Партнерства на русском языке. Партнерство вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Партнерство может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, в том числе от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.7. Партнерство отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.8. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам и Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

1.9. Земельный участок, выделенный Партнерству для коллективного садоводства, состоит из земель общего пользования, находящихся в собственности Партнерства как юридического лица, и земельных участков, находящихся в собственности членов Партнерства либо общей (совместной или долевой) собственности членов Партнерства.

1.10. Наименование Партнерства:

Полное: Дачное некоммерческое партнерство «Тиликтино»;

Сокращенное: ДНП «Тиликтино».

1.11. Местонахождение партнерства: 141600, Россия Московская область, г. Клин, ул. Захватаева, д.4.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право совершать любые не противоречащие законодательству РФ и Уставу сделки.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство может иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства.

2.8. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных законодательством РФ, не допускается.

2.9. Партнерство несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других необходимых документов. Партнерство обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствующий территориальный государственный архивный орган в соответствии с согласованным с ним порядком хранения документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

Управление
Федеральной регистрационной
службы по Московской области

"26" января 2007г.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство создано в целях организации совместной деятельности членов Партнерства для развития дачного поселения по адресу: Московская область, Клинский район, вблизи д. Тиликтино.

3.1.1. Видом деятельности Партнерства, является управление эксплуатацией нежилого фонда.

3.2. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством РФ и соответствующую целям, предусмотренным Уставом.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Партнерство в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

3.4. Партнерство в основном финансируется членами Партнерства. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым членом Партнерства одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

3.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Общим собранием в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

3.6. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

3.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

3.8. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими лицами и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

3.9. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования юридических лиц и целевые взносы физических лиц, в том числе и иностранных, заключать сделки купли-продажи и дарения имущества.

3.10. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законодательством РФ имущество.

4. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ

4.1. Членами Партнерства (садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого партнерства) могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Партнерства.

4.2. Членами Партнерства могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Партнерства, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица,

Удостоверено
Федеральной регистрационной
службы по Московской области

"26" марта 2007г.

к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства могут стать членами Партнерства, если земельные участки им предоставляются на праве аренды или срочного пользования.

4.4. Учредители Партнерства считаются принятыми в члены Партнерства с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в такое объединение лица принимаются в его члены общим собранием членов Партнерства по заявлению.

4.5. Каждому члену Партнерства в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление Партнерства обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Члены Партнерства имеют право:

5.1.1. участвовать в управлении делами Партнерства;

5.1.2. получать информацию о деятельности Партнерства в порядке, установленном Уставом;

5.1.3. по своему усмотрению выходить из Партнерства;

5.1.4. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства в порядке, установленном Уставом;

5.1.5. обращаться к Председателю по любым вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;

5.1.6. передавать имущество в собственность Партнерства;

5.1.7. получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов;

5.1.8. получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

5.1.9. получать в бессрочное пользование либо получать или приобретать в собственность земельные участки для возведения в соответствии с градостроительными нормами и правилами зданий и иных построек, необходимых для достижения целей Партнерства.

5.2. Члены Партнерства обязаны:

5.2.1. соблюдать положения Устава;

5.2.2. принимать участие в деятельности Партнерства;

5.2.3. своевременно вносить периодические (ежеквартальные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства;

5.2.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

5.3. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

6.2. Членами Партнерства могут быть любые физические, признающие его Устав и внесшие соответствующие взносы.

6.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Общим собранием членов Партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем заседании районной

Федеральной регистрационной
службы по Московской области

"26" марта 2007г.

6.4. Заявитель обязан в течение 30 дней со дня принятия решения Общим собранием членов о приеме в члены партнерства внести вступительный взнос.

6.5. Заявитель считается принятым в число членов Партнерства после внесения им вступительного взноса.

6.6. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 6 месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства, Партнерство обязано:

6.7.1. определить сроки возврата имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства;

6.7.2. решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства;

6.7.3. после решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

6.8. Вступительный и периодические взносы членов Партнерства возврату не подлежат.

7. ПОРЯДОК И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

7.1. Управление Партнерством осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и Уставом.

7.2. Органами управления Партнерством являются:

- Общее собрание членов Партнерства;
- Председатель Партнерства;
- Правление Партнерства.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

8.1. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства (далее - «Общее собрание»), основной функцией которого является обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно создано.

8.2. Общее собрание избирает из числа своих членов председателя и секретаря Общего собрания.

8.3. К компетенции Общего собрания относится:

8.3.1. изменение Устава Партнерства;

8.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;

8.3.3. образование исполнительного органа Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;

8.3.4. реорганизация и ликвидация Партнерства;

8.3.5. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства;

8.3.6. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность партнерства (внутренних документов Партнерства);

8.3.7. принятие решений по другим вопросам деятельности Партнерства в соответствии с законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Партнерства.

8.4. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Партнерства.

Вопросы, предусмотренные пп.8.3.1. - 8.3.5. относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

Каждый член Партнерства на Общем собрании имеет один голос.

Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным пунктами 8.3.5. -8.3.7. принимаются большинством голосов членов Партнерства, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным пунктами 8.3.1. -8.3.3. Устава принимаются двумя третями голосов членов Партнерства, присутствующих на собрании.

Управление
Федеральной регистрационной
службы по Московской области

"26 марта 2007г.

Решение по пункту 8.3.4. принимается единогласно всеми членами Партнерства.

Общее собрание принимает решения только по вопросам, включенным в повестку собрания не допускается.

8.5. Очередное собрание членов Партнерства созывается не реже одного раза в год и не позднее 6 месяцев после окончания финансового года. Общие собрания, организуемые помимо ежегодного Общего собрания, являются внеочередными.

8.6. Внеочередное Общее собрание Партнерства созывается по мере необходимости по решению Правления Партнерства, принимаемому им по собственной инициативе, а также по требованию Председателя Партнерства и любого члена Ревизионной комиссии Партнерства.

Внеочередное общее собрание проводится в течение 30 дней с момента получения Председателем Партнерства обращения от указанных лиц.

В случае отказа Правления Партнерства от созыва внеочередного Общего собрания, а также в случае не проведения указанного собрания в 30-дневный срок, указанные выше лица имеют право созвать внеочередное Общее собрание самостоятельно.

8.7. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания.

8.8. Порядок созыва и деятельности Общего собрания определяются Уставом и Положением об Общем собрании членов Партнерства.

9. ПРАВЛЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Правление Партнерства является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов такого Партнерства (собранию уполномоченных).

В своей деятельности правление Партнерства руководствуется Федеральным законом, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и уставом такого Партнерства.

Правление Партнерства избирается прямым тайным голосованием из числа его членов на срок два года общим собранием членов такого Партнерства (собранием уполномоченных). Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Правления (собранием уполномоченных).

Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Правления.

9.2. Заседания правления Партнерства созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления Партнерства обязательны для исполнения всеми членами Партнерства и его работниками, заключившими трудовые договоры с Партнерством.

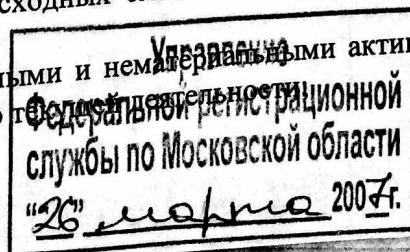
9.3. К компетенции правления Партнерства относятся:

1) практическое выполнение решений общего собрания членов Партнерства
2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства или об отказе в его проведении;

3) оперативное руководство текущей деятельностью Партнерства; представление их на утверждение общего собрания;

4) составление приходно-расходных смет и отчетов Партнерства, представление их на утверждение общего собрания;

5) распоряжение материальными и нематериальными активами Партнерства в пределах, необходимых для обеспечения его деятельности.



- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Партнерства в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Партнерства;
- 7) организация учета и отчетности Партнерства, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Партнерства;
- 8) организация охраны имущества Партнерства и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества Партнерства и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;
- 12) обеспечение делопроизводства Партнерства и содержание его архива;
- 13) прием на работу в Партнерство лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов;
- 15) совершение от имени Партнерства сделок;
- 16) оказание членам Партнерства содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) осуществление внешнеэкономической деятельности Партнерства;
- 18) соблюдение Партнерством законодательства Российской Федерации и устава Партнерства;
- 19) рассмотрение заявлений членов Партнерства.

Правление Партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Партнерства имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Партнерства и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных настоящим Федеральным законом и уставом Партнерства к компетенции общего собрания его членов.

10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Единоличным исполнительным органом Партнерства является Председатель Партнерства (далее - «Председатель»).

10.2. Председатель руководит текущей деятельностью Партнерства и решает вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания и Правления Партнерства; определенную законодательством РФ и Уставом.

10.3. Образование единоличного исполнительного органа Партнерства осуществляется путем избрания Председателя ежегодным Общим собранием на срок 1 год.

10.4. Председатель подотчетен Общему собранию и Правлению Партнерства и организует выполнение их решений. Председатель несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности.

10.5. Председатель без доверенности действует от имени Партнерства и представляет его интересы.

10.6. Председатель с учетом требований и ограничений, установленных законодательством РФ и Уставом, пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами Партнерства, заключает от имени Партнерства договоры, в том числе трудовые, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, по вопросам, связанным с распоряжением, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

10.7. В компетенцию Председателя также входит:

Управление
Федеральной регистрационной
службы по Московской области
"26 марта 2007г.

- 10.7.1. материально-техническое обеспечение деятельности Партнерства в пределах собственных средств;
- 10.7.2. привлечение для осуществления уставной деятельности Партнерства дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 10.7.3. представление общему собранию для утверждения предложений по формированию финансового плана Партнерства;
- 10.7.4. представление общему собранию ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 10.7.5. осуществление организационных мероприятий по обеспечению проведения Общих собраний;
- 10.7.6. ведение реестра членов Партнерства;
- 10.7.7. утверждение штатного расписания и должностных обязанностей сотрудников;
- 10.7.8. назначение заместителей Председателя и досрочное их увольнение;
- 10.7.9. решение кадровых и других вопросов.
- 10.8. Председатель вправе требовать от общего собрания принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания для принятия решения по неотложному вопросу.
- 10.9. Председатель имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своим заместителям.
- 10.10. В случае невозможности исполнения Председателем своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Председателя в соответствии с Уставом, по решению общего собрания переходят к его заместителю.
- 10.11. Полномочия Председателя и порядок его деятельности определяются Уставом и положением о Председателе Партнерства.

11. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

- 11.1. Контроль над деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия.
- 11.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на два года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 11.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, Избираемый на заседании Ревизионной комиссии.
- 11.4. Ревизионная комиссия:
- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Председателя;
 - осуществляет ревизию расходов денежных средств и материальных ценностей;
 - осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов;
 - проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями на имя Председателя.
- Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.
- 11.5. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.
- Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством РФ.
- 11.6. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную не коммерческую организацию.

12.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных или иных, уполномоченных на это в соответствии с законодательством РФ органов.

12.3. Руководство Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

12.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

12.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

12.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

12.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создана и (или) на благотворительные цели.

12.9. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в территориальные архивные органы по принадлежности. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства, в соответствии с требованиями архивных органов.

Председатель Партнерства
Селихов Вадим Геннадьевич

